

Select Monitoring Date

*शाखा

2079-03-16

वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग

Select

दैनिक बजार अनुगमन मिति २०७९-०३-१६ कार्यालय: (वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग)

क्र.सं.	टोली नं.	टोली सदस्य संख्या	अनुगमनको क्षेत्र वा स्थान	विषयगत क्षेत्र	अनुगमनको प्रकार	देखिएको अवस्था (कसुर)	कारवाही
१	३	९	कागेश्वरी मनोहरा	पानी	नियमित	दर्ता प्रमाण-पत्र राख्नु पर्ने, मुल्य सुची / दर्ता प्रमाण-पत्र नराखेको	रु. ५०,०००। (पचास हजार) जरिवाना गरिएको तथा ३ वटा आक्रा किक पानीको जार नमूना लिइएको।
२	४	८	महालक्ष्मी न.पा. ललितपुर	खाद्य वस्तु	नियमित	खरिद बिल विजक नराखेको	रु. १०,०००। (दश हजार) जरिवाना गरिएको।
३	४	८	ललितपुर	निर्माण सामग्री	नियमित	मुल्य सुची / दर्ता प्रमाण-पत्र नराखेको	रु. ५०,०००। (पचास हजार) जरिवाना गरिएको तथा तीन दिन भित्र व्यवसायसंग सम्बन्धित खरिद बिक्री बिल लिइ उपस्थित हुन समेत निर्देशन।
४	२	७	का.म.न.पा. सिनामंगल	पेट्रोल डिजल मट्टीतेल	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजातहरु चुस्त राख्न निर्देशन।
५	४	४	इमाडोल, ललितपुर	खाद्य वस्तु	नियमित	कागजात माग भएको	३ दिन भित्र फर्म सँग सम्बन्धित सबै कागजात लिइ विभाग उपस्थित हुन निर्देशन।
६	४	४	ल.म.न.पा. इमाडोल	खाद्य वस्तु	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजातहरु चुस्त राख्न निर्देशन।
७	४	४	महालक्ष्मी न.पा. ललितपुर	खाद्य वस्तु	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	स्वास्थ्यको मापदण्डको पालना गरी व्यवसाय संचालन गर्न निर्देशन।
८	१०	४	कागेश्वरी मनोहरा ९, गोठाटार	पानी	नियमित	सहयोग नगरेको	रु. १०,०००। (दश हजार) जरिवाना गरिएको। साथै जारसहितको पानी २० लिटर (३ थान जार) नमूना संकलनका लागि लिइएको।
९	१०	४	का.म.न.पा. ९ खहरे	पानी	नियमित	मुल्य सुची / दर्ता प्रमाण-पत्र नराखेको	रु. ५०,०००। (पचास हजार) जरिवाना गरिएको साथै ३ थान जार पानी (२० लि.) नमूनाको लागि लिइएको।
१०	४	४	इमाडोल, ललितपुर	खाद्य वस्तु	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजातहरु चुस्त राख्न तथा मूल्यसूची थप व्यवस्थित गर्न निर्देशन।
११	३	३	मध्यपुर ठिमी	पानी	आकस्मिक	कागजात माग भएको	कागजात लिइ विभागमा उपस्थित हुन निर्देशन।
१२	३	३	मुलपानी	पानी	आकस्मिक	कागजात माग भएको	कागजात माग भएको।
१३	३	३	मुलपानी	पानी	आकस्मिक	कागजात माग भएको	व्यवसाय संग सम्बन्धित कागजात तथा खरिद, बिक्री बिल लिइ ३ दिन भित्र विभागमा उपस्थित हुन निर्देशन तथा ३ जार पानी नमूना लिएको।
१४	४	३	का.म.न.पा.१४ कुलेश्वर	तरकारी तथा फलफूल	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजातहरु चुस्त राख्न निर्देशन।
१५	३	३	मुलपानी	पानी	आकस्मिक	अन्य निर्देशन दिइएको	व्यवसाय संग सम्बन्धित कागजात तथा खरिद, बिक्री बिल लिइ ३ दिन भित्र विभागमा उपस्थित हुन निर्देशन दिएको।
१६	३	३	कागेश्वरी मनोहरा ७, मुलपानी	पानी	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजात चुस्त राख्न तथा सरसफाइमा ध्यान दिन निर्देशन दिनुका साथै अक्रा डिल पानीको ३ वटा जार नमूनाको लागि लिइएको
१७	१०	२	गुहेश्वरी, काठमाडौं	पानी	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	पानी प्रशोधनस्थलको सरसफाइमा ध्यान दिन, पुराना जार प्रयोग नगर्न तथा व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजात चुस्त राख्न निर्देशन।
१८	४	२	ल.म.न.पा.९	खाद्य वस्तु	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	२०७९।०३।१४ गते अनुगमन हुदा कागजात माग भएकोमा कागजात हेरी सफाइ गरिएको।
१९	४	२	ल.पु.म.न.पा. बालकुमारी	खाद्य वस्तु	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजातहरु चुस्त राख्न निर्देशन।
२०	४	२	ल.पु.म.न.पा. बालकुमारी	मदिरा एवम सूर्तिजन्य	नियमित	सामान्य अवस्थामा रहेको	व्यवसायसंग सम्बन्धित कागजातहरु चुस्त राख्न निर्देशन।